



Politica aziendale del SGI

Qualità e sicurezza delle informazioni



Categoria	Politica SGI	Codice Documento	NAM-SGI-PO	Namirial S.p.A.
Redatto da	Valentina Gallucci	Nota di riservatezza	Pubblico	Il Legale Rappresentante
Verificato da	Luigi Enrico Tomasini	Versione	2.1	Massimiliano Pellegrini
Approvato da	Massimiliano Pellegrini	Data di emissione	10/09/2026	—

Signed by: PELLEGRINI MASSIMILIANO
Issued by: Namirial EU Qualified CA
Signing time: 29-09-2026 13:52:40
IP address: 79.9.245.99



Namirial S.p.A.

Via Caduti sul Lavoro, 4, 60019 Senigallia (AN), Italia | Tel. +39 071 63494
www.namirial.com amm.namirial@sicurezza postale.it | P.IVA IT02046570426 C.F.
e iscriz. al Reg. Impr. Ancona N. 02046570426 REA N. AN157295 | Codice
destinatario T04ZHR3 | Capitale sociale € 8.256.361,60 i.v. | Società soggetta
all'attività di direzione e coordinamento di Ink (BC) Holdco Spa - C.F.
14254460968



Indice

Storia dei cambiamenti	3
1. Descrizione sintetica di Namirial S.p.A.	4
2. Obiettivi e scopi perseguiti	8
3. Dichiarazione di impegno della Direzione	10



Storia dei cambiamenti

Data	Versione	Motivo del cambiamento
10/09/2026	2.1	Aggiornamento formale del documento e modifiche sostanziali al cap. 1 in relazione alle certificazioni e accreditamenti
02/10/2025	2.0	Aggiornamento elenco certificazioni e dichiarazione
11/09/2023	1.0	Prima stesura



1. Descrizione sintetica di Namirial S.p.A.

Namirial S.p.A. è una multinazionale italiana dell'Information Technology con sede legale a Senigallia (Ancona), attiva nel settore del Digital Transaction Management (DTM). Fondata nel 2000, l'azienda sviluppa soluzioni e tecnologie per la verifica dell'identità digitale, la firma elettronica, la fatturazione elettronica e la gestione sicura dei flussi documentali digitali. Con oltre 1.000 dipendenti e sedi distribuite sul territorio nazionale e in diversi paesi europei ed extraeuropei, Namirial serve oggi una clientela che spazia da professionisti e PMI fino a grandi organizzazioni enterprise, pubbliche amministrazioni e operatori di mercati regolamentati, a cui fornisce servizi digitali ad alto valore aggiunto integrati nei rispettivi processi di business.

Namirial è Qualified Trust Service Provider (QTSP) ai sensi del Regolamento eIDAS (UE n. 910/2014) ed è iscritta nell'elenco pubblico dei prestatori di servizi fiduciari qualificati tenuto da AgID – Agenzia per l'Italia Digitale. Il portafoglio di servizi fiduciari si è consolidato nel tempo attraverso successive qualificazioni: dalla gestione della Posta Elettronica Certificata (dal 2007) e del servizio di conservazione digitale a norma (dal 2014), alla firma elettronica qualificata (dal 2010), fino all'accreditamento come Identity Provider nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale SPID (dal 2017). A queste si affiancano oggi soluzioni avanzate di onboarding digitale e verifica dell'identità a distanza, erogate in modalità API-first a beneficio di clienti che integrano i servizi Namirial nei propri flussi operativi.

Il quadro normativo di riferimento è in significativa evoluzione: il Regolamento (UE) 2024/1183 (eIDAS 2), unitamente all'Architecture and Reference Framework (ARF) dell'EUDI Wallet, introduce nuovi requisiti in materia di identità digitale europea e amplia il perimetro dei servizi fiduciari qualificati. Namirial segue attivamente questi sviluppi, anche attraverso la partecipazione a progetti pilota europei, in vista dell'adeguamento progressivo dei propri servizi al nuovo quadro regolatorio.



Namirial S.p.A. è:



Qualified Trust Service Provider eIDAS

Namirial è QTSP secondo la definizione eIDAS per i servizi:

- Emissione del certificato qualificato per la firma elettronica;
- Emissione del certificato qualificato per il sigillo elettronico;
- Emissione della marca temporale qualificata;
- Conservazione di firme qualificate e sigilli qualificati

Namirial è inserito nella lista EU Trust Services Dashboard ed è accreditata dal governo italiano come prestatore di servizi fiduciari.

[Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia](#)

Certificato 910/2014 eIDAS – Prestatori Servizi Fiduciari Qualificati



Electronic Registered Delivery – Gestore PEC

accreditato da AgID ed autorizzato alla gestione di caselle e domini di Posta Elettronica Certificata (PEC), fornisce il servizio di Sicurezza Postale dal 2007.

[Elenco gestori PEC](#)



Identificazione Elettronica – Identity Provider SPID

Namirial fornisce servizi fiduciari di identificazione digitale SPID ed è accreditata dal governo italiano secondo gli standard europei eIDAS ai sensi del:

- DPCM 24/10/2014;
- Regolamento di attuazione UE 2015/1502 della Commissione;
- Regolamento (UE) 910/2014 eIDAS, art. 24 per la prestazione di servizi fiduciari di Identificazione Digitale.

[Identity provider accreditati](#)

Certificazione ETSI EN 319 401





Long Term Archiving Provider -Soggetto Conservatore

in conformità a:

- Regole Tecniche ai sensi dell'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- Regolamento (UE) 910/2014 eIDAS, art. 24 per la prestazione di servizi fiduciari di Conservazione a Norma.

Namirial fornisce il servizio di Archiviazione a lungo termine dal 2014, è qualificata da Agid e dall'Agenzia per la cybersicurezza.

Il servizio è qualificato SaaS livello QC2 presso ACN e inserito nel Catalogo delle infrastrutture digitali e dei servizi cloud.

[Conservatori Qualificati](#)

[Catalogo infrastrutture digitali e servizi cloud - NamirialArchive](#)



Certificata UNI EN ISO 9001:2015. Namirial ha conseguito il certificato **Quality Management System** rilasciato da Bureau Veritas Italia S.p.A.



Certificata ISO/IEC 27001:2022. Namirial ha conseguito il certificato **Information Security Management System integrato dai controlli previsti dalle linee guida ISO/IEC 27017:2015 e ISO/IEC 27018:2019** rilasciato da Bureau Veritas Italia S.p.A.



Certificata ISO 37001:2016

Namirial ha conseguito il certificato **Anti-bribery management systems** rilasciato da Bureau Veritas Italia S.p.A.



Certificata UNI PdR 125:2022

Namirial ha conseguito il certificato **Sistema di gestione per la Parità di Genere** rilasciato da Bureau Veritas Italia S.p.A.

ETSI TS 119 461 v2.1.1



Namirial è certificata **ETSI TS 119 461 v2.1.1** con la piattaforma **Namirial Onboarding**



Certificata da Adobe. Da giugno 2013 Namirial è membro dell'AATL (Adobe Approved Trust List).

Dal 2023 Namirial ha deciso di ampliare la propria infrastruttura PKI implementando una seconda Certification Authority root. Questa CA, che si affianca senza sostituirsi a quella esistente è stata implementata nella server farm di **Uanatata**, già Certification Authority qualificata ai sensi del regolamento eIDAS nonché azienda del gruppo Namirial.



2. Obiettivi e scopi perseguiti

Namirial, nell'ambito delle attività svolte, presta da sempre particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- **qualità** dei prodotti offerti e dei servizi erogati alla propria clientela;
- **sicurezza dei dati e delle informazioni** che gestisce.

Namirial considera la sicurezza delle informazioni un elemento fondamentale sia in relazione ai processi di progettazione e sviluppo di soluzioni tecnologiche, sia rispetto all'erogazione dei servizi.

Tali tematiche hanno, inoltre, una propria rilevanza sia sotto il profilo della soddisfazione e della fidelizzazione della clientela, sia in sede di elaborazione delle strategie operative del proprio sistema organizzativo e di definizione degli obiettivi di crescita e innovazione nel medio e lungo periodo.

In tale ottica, la Direzione di Namirial ha, nel tempo, implementato un Sistema di Gestione Integrato (Qualità e Sicurezza delle Informazioni), in conformità agli standard **UNI EN ISO 9001** e **ISO/IEC 27001**, finalizzato a garantire che i prodotti e/o servizi forniti siano il risultato di processi sviluppati in conformità ai criteri stabiliti dalla documentazione del Sistema di Gestione, sottoposti a verifica e certificazione da parte di un organismo di parte terza accreditato a livello internazionale¹.

Tutto ciò che risulta riferibile alla gestione dei prodotti e/o servizi e dei dati merita di essere salvaguardato, difeso e trattato secondo modelli pianificati, accurati e in grado di assicurare la continuità nel tempo delle risorse aziendali.

L'esigenza di dotarsi di un Sistema di Gestione Integrato è legata alla necessità di rispondere prontamente e con efficacia alla globalizzazione dei mercati, all'evoluzione dei sistemi ICT e della tecnologia a supporto.

Il Sistema di Gestione Integrato di Namirial costituisce, dunque, lo strumento principale:

- per dare dimostrazione della capacità di Namirial di fornire con regolarità prodotti/servizi conformi ai requisiti dei clienti e ai requisiti legislativi e normativi applicabili così da diventare un partner interessante anche per aziende di medie-grandi dimensioni che le permetterebbero di continuare in un trend positivo di crescita;

¹ I certificati di Namirial sono disponibili pubblicamente nell'apposita pagina del sito aziendale [Le Nostre Certificazioni - Namirial](#)



- per garantire la sicurezza delle informazioni gestite in tutte le attività aziendali e nei servizi erogati;
- per migliorare la soddisfazione dei clienti stessi.

In più tale scelta è altresì legata alla necessità di perseguire:

- l'efficacia ed efficienza dei processi di realizzazione dei prodotti/servizi, attraverso l'adattamento alle richieste del mercato, l'ottimizzazione dei tempi di gestione, la riduzione dei costi, la minimizzazione degli impatti ambientali, la costante collaborazione con fornitori e collaboratori;
- la credibilità, la fiducia da parte degli stakeholder (ivi compresi i committenti) nel garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza delle loro informazioni;
- la conformità alle leggi, ai regolamenti ed alle direttive legate alla protezione dei dati;
- la riduzione dei rischi economici e legali dovuti a perdite di informazioni rilevanti per la continuità del business e per l'interesse degli stakeholder;
- la capacità di individuare e perseguire opportunità di miglioramento, rafforzando la capacità del sistema di rispondere efficacemente all'evoluzione del mercato;
- la consapevolezza e la partecipazione a tutti i livelli delle risorse umane al processo di miglioramento continuo, nonché la loro sensibilizzazione in relazione all'importanza della salvaguardia delle informazioni, soprattutto quelle ritenute critiche ai fini della protezione dei dati personali e del business aziendale;
- la ricerca continua del miglioramento dei propri processi, dell'immagine aziendale ed il perseguimento degli obiettivi aziendali, per il cui raggiungimento, la Direzione aziendale si impegna a mettere a disposizione tutti i mezzi e i supporti necessari, quali personale ed infrastrutture idonei, cercando di offrire un ambiente di lavoro che stimoli il miglioramento delle prestazioni aziendali.



3. Dichiarazione di impegno della Direzione

Il presente documento rappresenta l'impegno assunto dalla Direzione aziendale e diffuso e condiviso con tutto il personale, volto a garantire il rispetto, la valutazione ed il soddisfacimento delle richieste e delle esigenze inesprese del cliente nonché la salvaguardia delle informazioni, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- **Riservatezza:** assicurare che l'informazione sia accessibile solo ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati e che le informazioni non siano rese disponibili o divulgate a persone o entità non autorizzate;
- **Integrità:** salvaguardare l'accuratezza e la completezza dell'informazione e dei metodi per processarla, al fine di evitare che possa subire modifiche e/o cancellazioni sia a causa di errori o azioni volontarie, sia a seguito di malfunzionamenti e/o danni dei sistemi tecnologici;
- **Disponibilità:** assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso all'informazione e agli asset associati quando ne fanno richiesta;
- **Resilienza:** garantire che i sistemi informativi che trattano il dato abbiano una continuità operativa protesa a fronteggiare le probabili avversità a sistemi e processi conseguenti ad eventi accidentali e/o intenzionali;
- **Privacy:** garantire la protezione dei dati personali in conformità alla normativa applicabile e alle politiche e procedure adottate da Namirial.

La presente Politica costituisce inoltre un supporto a un efficace modello di gestione dei rischi e delle opportunità aziendali di natura strategica, tattica e operativa, attraverso il quale i sistemi di gestione possono essere strutturati, definiti, aggiornati e mantenuti operativi.

Infine, ma non da ultimo, intende porre attenzione a tutti gli aspetti di sicurezza e prevenzione personale e a quelli relativi al rispetto dell'ambiente, nonché a tutti gli aspetti inerenti alla privacy, per la cui protezione dei dati personali ha adottato una politica specifica e coerente con la presente.

La Direzione aziendale si impegna fortemente a diffondere e promuovere la consapevolezza dell'importanza della sicurezza delle informazioni all'interno dell'organizzazione.

Lo strumento principale per assicurare l'efficacia e l'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato è l'impegno del top management, per tale motivo l'Amministratore Delegato e



i manager di Namirial riesaminano secondo necessità il Sistema di Gestione Integrato, nel corso dell'apposito "riesame della Direzione".

Nel corso di tali riesami vengono analizzati i dati, raccolti per mezzo delle attività di misurazione e monitoraggio, e confrontati con gli obiettivi e con gli indicatori prestazionali, dando luogo ai cambiamenti e/o miglioramenti necessari per assicurare che il Sistema di Gestione Integrato sia idoneo, adeguato ed efficace.

I cambiamenti e/o miglioramenti definiti dal top management riguardano:

- gli obiettivi e indicatori prestazionali per l'anno successivo;
- le risorse (umane, materiale, economiche e finanziarie), necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e il mantenimento della conformità ed efficacia del Sistema di Gestione Integrato;
- i programmi di sensibilizzazione e formazione del personale, per assicurare la corretta applicazione del Sistema di Gestione Integrato;
- i programmi degli audit interni, necessari per la verifica di conformità ed efficacia del Sistema di Gestione Integrato;
- le modifiche al Sistema di Gestione Integrato, necessarie per recepire i cambiamenti organizzativi ed evolutivi di Namirial;
- il miglioramento continuo dei processi del Sistema di Gestione Integrato e dei controlli per la sicurezza delle informazioni, per migliorarne efficacia ed efficienza.

I risultati del riesame della Direzione costituiscono il riferimento per tutte le attività descritte nel Sistema di Gestione Integrato di Namirial, garantendo coerenza con gli obiettivi aziendali, che vengono definiti e aggiornati periodicamente in funzione delle esigenze strategiche e organizzative.

La presente Politica viene riesaminata periodicamente nell'ambito del Riesame della Direzione, al fine di verificarne la continua adeguatezza e coerenza con gli indirizzi dell'organizzazione.